



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Znak: WIG.I.431.2.2024

Kielce, dnia 27 marca 2024 r.

Pan
Marcin Piwnik
Starosta Sandomierski
ul. Adama Mickiewicza 34
27-600 Sandomierz

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę w Starostwie Powiatowym w Sandomierzu, Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru z siedzibą: ul. Adama Mickiewicza 34, 27-600 Sandomierz w dniach od 8 marca 2024 r. do dnia 22 marca 2024 r. w siedzibie zarządzającego kontrolę przeprowadził zespół w składzie:

- Paulina Mendala, Kierownik Oddziału Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 9/2024 z dnia 8 stycznia 2024 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego (*akta kontroli, karta 12*)
- Andrzej Reczyński, Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

Informacja o przeprowadzanej kontroli została wpisana w książce kontroli Starostwa Powiatowego w Sandomierzu pod pozycją 2.

Zakres kontroli:

- I. Ustalenia formalno-organizacyjne,
- II. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków, jako podstawy do udostępniania danych.
- III. Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania.
- IV. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH,
- V. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

VI. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Okres objęty kontrolą:

- od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia zakończenia kontroli, tj. do dnia 22 marca 2024 r.
- dla punktu nr II.1.3. Aktualizacja EGIB - od dnia 1 sierpnia 2023 r. do dnia 30 listopada 2023 r.
- dla punktu nr II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad - od dnia 1 grudnia 2022 r., do dnia otrzymania zawiadomienia przeprowadzeniu kontroli, tj. do dnia 8 stycznia 2024 r.
- dla punktu nr III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* - od dnia 1 września 2023 r. do dnia 30 listopada 2023 r.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

Na podstawie ustaleń dokonanych w toku przeprowadzonej kontroli dokonano oceny realizacji zadań objętych kontrolą:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne:

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Marcin Piwnik Starosta Sandomierski, wybrany zgodnie z Uchwałą Nr I/3/2018 Rady Powiatu w Sandomierzu z dnia 19 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Sandomierskiego (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej.

Obowiązujący obecnie Regulamin Organizacyjny został wprowadzony Uchwałą Nr 928/2023 Zarządu Powiatu w Sandomierzu z dnia 31 października 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sandomierzu.

Zgodnie z zapisami ww. Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sandomierzu :

§ 10:

„1. Wydziałami kierują Naczelnicy na zasadzie jednoosobowego kierownictwa zapewniając właściwe ich funkcjonowanie.

2. Naczelnicy zapewniają zgodne z prawem wykonywanie przypisanych Wydziałom zadań i w tym zakresie ponoszą odpowiedzialność przed Starostą. Ustalają zakresy czynności pracowników zatrudnionych w Wydziale i kontrolują realizację zadań wydziału ...”.

§ 11 ust. 2: „ Starosta bezpośrednio nadzoruje wykonywanie zadań: Geodety Powiatowego ...”

§ 21: „Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru - symbol GK

1. Wydziałem kieruje Naczelnik Wydziału pełniący jednocześnie funkcję Geodety Powiatowego, przy pomocy kierowników referatów i kierownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

2. Do zakresu działania Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru należy realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających w szczególności z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, ustawy o scalaniu i wymianie gruntów oraz stosownych rozporządzeń wykonawczych.

3. Geodeta Powiatowy - symbol organizacyjny GK-GP

Sprawuje nadzór merytoryczny nad działalnością Wydziału, realizując zadania wynikające z ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*

Ze Schematu Organizacyjnego, stanowiącego załącznik do ww. Regulaminu Organizacyjnego wynika również, że Geodeta Powiatowy podlega bezpośrednio Staroście.

W związku z powyższym, stwierdza się zatem, że usytuowanie geodety powiatowego w strukturze urzędu jest zgodne z przepisem art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, wskazującym na bezpośrednią podległość tego stanowiska staroście.

Osobą nadzorującą realizację zadań rządowych z zakresu geodezji i kartografii jest Pan Robert Jarosz, który pełni funkcję Geodety Powiatowego.

Pan Robert Jarosz ukończył studia wyższe na kierunku geodezja i kartografia, oraz posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach 1 i 2, a więc spełnia wymogi § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie *określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni* (Dz. U. z 2004 r., Nr 249, poz. 2498) (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Z tabelarycznego zestawienia dołączonego do akt kontroli wynika, że zadania będące przedmiotem kontroli w Wydziale Geodezji Kartografii i Katastru w Starostwie Powiatowym w Sandomierzu wykonuje 19 pracowników.

Ustalono, że 11 osób posiada wykształcenie wyższe geodezyjne, 1 osoba posiadają wykształcenie średnie geodezyjne oraz 7 osób posiada wykształcenie wyższe inne niż z zakresu geodezji i kartografii.

Ustalono również, że 5 osób, realizujących zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii, posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, w tym:

- 1 osoba w zakresie 1,2 i 4;

- 3 osoby w zakresie 1,2;

- 1 osoba w zakresie 2.

4 osoby zatrudnione w Starostwie Powiatowym w Sandomierzu, posiadające uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii zajmują się weryfikacją operatów technicznych.

Pracownicy zatrudnieni w Starostwie Powiatowym w Sandomierzu mają możliwości rozwoju zawodowego, w zakresie realizacji zadań Starosty wynikających z ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* i rozporządzeń wykonawczych poprzez uczestnictwo w szkoleniach (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do załatwiania spraw w jego imieniu.

Pracownicy realizujący zadania Starosty z zakresu geodezji i kartografii, posiadają upoważnienia m.in. do naliczania opłat i wydawania Dokumentu Obliczenia Opłaty za udostępnienie materiałów zasobu, wydawania licencji na udostępniane materiały, poświadczania kopii materiałów zasobu, poświadczania wydawanych wypisów i wyrysów, weryfikacji operatów technicznych, podpisywania w imieniu Starosty wniosków składanych do Sądu Rejonowego w Sandomierzu Wydziału Ksiąg Wieczystych w celu dokonania zmian z urzędu wpisu w dziale I Księgi Wieczystej (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

W Starostwie Powiatowym w Sandomierzu, realizowane są czynności obsługi zgłaszanych prac geodezyjnych i kartograficznych oraz udostępniania państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Elektroniczne zgłaszanie prac geodezyjnych oraz pozyskiwanie danych z zasobu on-line, potrzebnych do wykonania zgłoszonych prac, możliwe jest dzięki Geoportalowi firmy GEOBID.

Przekazywanie przez wykonawców wyników realizowanych prac geodezyjnych odbywa się poprzez Geoportal.

Udostępnienie materiałów z zasobu geodezyjnego i kartograficznego jest możliwe dzięki Geoportalowi firmy GEOBID. Wniosek o udostępnienie materiałów z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego można również złożyć w formie tradycyjnej w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Sandomierzu lub bezpośrednio w wydzielonym pokoju Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. Wnioski złożone

bezpośrednio w pokoju referatu, obsługiwane są „od ręki” tzn. wnioskodawca otrzymuje druk do wpłaty za materiały i po opłaceniu w kasie urzędu lub kartą w Biurze Podawczym, otrzymuje wnioskowane materiały.

Wnioski o wypis i wyrys z ewidencji gruntów i budynków obsługiwane są poprzez Geoportal. Wniosek można również złożyć w formie tradycyjnej w Biurze Podawczym lub bezpośrednio w wydzielonym pokoju Referatu Ewidencji Gruntów i Budynków. Wnioski złożone bezpośrednio w pokoju referatu, obsługiwane są „od ręki” tzn. wnioskodawca otrzymuje druk do wpłaty za materiały i po opłaceniu w kasie urzędu lub kartą w Biurze Podawczym, otrzymuje wnioskowane materiały.

Możliwe jest elektroniczne składanie wniosków o wypis i wyrys oraz o wydanie zaświadczenia a także o udostępnienie danych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Odbywa się to poprzez platformę E-PUAP lub na pocztę elektroniczną (taki wniosek musi być podpisany elektronicznie). Po wpłynięciu wniosku do Starostwa, wystawiany jest Dokument Obliczenia Opłaty. Dokument ten wysyłany jest na adres e-mail podany we wniosku. Po otrzymaniu na skrzynkę poczty elektronicznej urzędu potwierdzenia zapłaty, materiały wysyłane są do wnioskodawcy pocztą tradycyjną lub podpisane elektronicznie wysyłane są na wskazany we wniosku adres e-mail.

Przyjmowanie wniosków o przeprowadzenie narady koordynacyjnej jak i narady odbywają się w formie elektronicznej wykorzystując Geoportal firmy GEOBID (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

I.6 Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

W Starostwie Powiatowym w Sandomierzu dane państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wykorzystywane są również dla potrzeb prowadzenia postępowań administracyjnych w innych wydziałach i referatach urzędu.

Wydziały Architektury i Budownictwa oraz Wydział Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa wykorzystują dane z bazy ewidencji gruntów i budynków do ustalenia stron postępowań administracyjnych oraz weryfikacji danych zawartych we wnioskach stron.

Wydział Architektury i Budownictwa wykorzystuje dane z mapy zasadniczej do weryfikacji planów zagospodarowania w procesie wydawania pozwoleń na budowę.

Dane są udostępniane jako usługi sieciowe za pomocą Geoportalu firmy GEOBID (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

I.7. Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* w 2022 r.

Wysokość wpływów uzyskanych z udostępniania map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu za 2022 r. wynosiła 703 694,30 zł.

Wydatki na zadania z zakresu geodezji i kartografii w 2023 r. wyniosły:

| Wykonane zadania | Wysokość środków |
|--|-------------------------|
| Aktualizacja użytków z Wp na W - Sandomierz Prawobrzeżny | 8 000,00 zł |
| Modernizacja EGIB Kobierniki, Milczany | 167 280,00 zł |
| Uzupełnienie bazy BDOT500 i GESUT | 66 912,00 zł |
| RAZEM | 242 192, 00 zł |

(akta kontroli, karty 43 - płyta CD, 44-46).

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1 Jakość danych EGIB.

II.1.1. Forma ujawniania danych w EGIB.

Dane EGIB w części opisowej stanowią podstawę do udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym w formie plików, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt. 4 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* oraz usług, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*. W części graficznej bazy danych EGIB udostępnienie informacji zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 4 i 5 dotyczy 16 obrębów *(akta kontroli, karta 43 - płyta CD)*.

II.1.2. Termin ujawniania danych w EGIB.

W 2023 r. na terenie powiatu sandomierskiego przeprowadzono modernizację EGIB na 2 obrębach ewidencyjnych: Kobierniki i Milczany, gmina Samborzec. Dane zawarte w projekcie operatu opisowo – kartograficznego nie zostały jeszcze ujawnione w bazie danych EGIB oraz nie została przekazana informacja Starosty Sandomierskiego w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, ponieważ trwają jeszcze prace wynikające ze wpisanych przez osoby zainteresowane, uwag do projektu modernizacji EGIB *(akta kontroli, karta 43 - płyta CD)*.

II.1.3. Aktualizacja EGIB.

Na podstawie danych pozyskanych z Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii ustalono, że w Starostwie Powiatowym w Sandomierzu w procesie aktualizacji bazy EGIB wykorzystuje się narzędzia udostępnione przez GUGiK do komunikacji z rejestrami: WKW, PESEL i REGON.

W Starostwie Powiatowym w Sandomierzu, poszczególne zmiany w EGIB dokonywane są przez jednego operatora w całości tj. zarówno w części opisowej jak i kartograficznej.

W celu zbadania, w jakim odstępie czasu następuje kompletna aktualizacja danych ewidencyjnych w zakresie danych wektorowych i opisowych, dla potrzeb kontroli otrzymano losowo wybraną próbkę 30 operatów technicznych z inwentaryzacji powykonawczej budynków, będących podstawą do wprowadzenia zmian w bazie danych EGIB, włączonych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w okresie w okresie od dnia 1 sierpnia 2023 r. do dnia 30 listopada 2023 r., tj. operaty techniczne zaewidencjonowane w zasobie pod następującymi identyfikatorami:

| | | | |
|------------------|------------------|------------------|------------------|
| P.2609.2023.1201 | P.2609.2023.1219 | P.2609.2023.1263 | P.2609.2023.1270 |
| P.2609.2023.1273 | P.2609.2023.1279 | P.2609.2023.1301 | P.2609.2023.1336 |
| P.2609.2023.1356 | P.2609.2023.1357 | P.2609.2023.1378 | P.2609.2023.1391 |
| P.2609.2023.1420 | P.2609.2023.1429 | P.2609.2023.1436 | P.2609.2023.1448 |
| P.2609.2023.1506 | P.2609.2023.1513 | P.2609.2023.1520 | P.2609.2023.1580 |
| P.2609.2023.1582 | P.2609.2023.1597 | P.2609.2023.1640 | P.2609.2023.1648 |
| P.2609.2023.1652 | P.2609.2023.1728 | P.2609.2023.1731 | P.2609.2023.1738 |
| P.2609.2023.1762 | P.2609.2023.1771 | | |

Z ww. opracowań geodezyjnych, dla potrzeb kontroli uzyskano kopie następujących dokumentów:

- okładki operatów technicznych,
- wydruki systemowe zawierające informacje o:
 - dacie przyjęcia operatu technicznego do zasobu,
 - dacie wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków,
 - dacie wprowadzenia zmiany w części graficznej ww. bazy.

Zgodnie z art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.

Ustalono, że dla 1 z 30 ww. opracowań, tj. dla operatu technicznego o identyfikatorze P.2609.2023.1762, czas wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych EGIB przekroczył 30 dni kalendarzowych od dnia włączenia ww. opracowania do zasobu i wyniósł 63 dni kalendarzowych (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.1.4. Modernizacja EGIB.

Zakres działań podjętych w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków nie wykraczał poza uzgodniony z Wojewódzkim Inspektorem Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego projekt modernizacji.

Projekt operatu opisowo – kartograficznego z wykonania modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębów Kobierniki i Milczany, gmina Samborzec, przygotowano w formie dokumentów elektronicznych (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB.

Dla potrzeb kontroli dokonano automatycznej kontroli jakości danych zgromadzonych w bazie danych ewidencji gruntów i budynków powiatu sandomierskiego. Wyniki automatycznej zostały udokumentowane odpowiednimi raportami.

W wyniku przeprowadzonej automatycznej kontroli jakości danych EGIB stwierdzono występowanie:

- budynków w części graficznej bazy danych EGIB, które nie zostały wykazane w części opisowej tej bazy (bądź na odwrót),
- różnic w powierzchni działek pomiędzy częścią opisową, a częścią graficzną bazy danych EGIB,
- zdublowanych numerów konturów/użytków,
- oznaczeń użytków niezgodnych z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie ewidencji gruntów i budynków,
- rozbieżności w oznaczeniach ksiąg wieczystych w stosunku do obecnie obowiązującej struktury (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.1.6 Kontrola jakości danych EGIB w oparciu o zasilenia ZSIN.

Starostwo Powiatowe w Sandomierzu zasililo danymi EGIB z obszaru całego powiatu Centralne Repozytorium ZSIN w dniu 14 marca 2023 r. oraz w dniu 31 stycznia 2024 r. (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania danych EGIB.

Dla danych EGIB istnieje usługa przeglądania zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Usługa jest zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych.

W przypadku gdy format danych na to pozwala dane są publikowane w podziale na warstwy informacyjne zalecane przez GUGiK.

Usługa odzwierciedla aktualny stan bazy EGIB (odświeżanie danych następuje raz na dobę).

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcję klienta WMS (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGIB.

Dla danych EGIB utworzono usługę pobierania zbiorów danych WFS.

Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcję klienta WFS.

Istnieje możliwość pobierania zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych i budynków w zakresie o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG.

Dla danych BDSOG istnieje usługa przeglądania WMS.

Usługa ta została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych w dniu 31 stycznia 2024 r.

Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione z Załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie BDSOG.

Usługa odzwierciedla aktualny stan bazy BDSOG (odświeżanie danych następuje raz na dobę).

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcję klienta WMS (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG.

Dla danych BDSOG utworzono usługę pobierania zbiorów danych WFS.

Usługa ta została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych w dniu 31 stycznia 2024 r.

Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcję klienta WFS. Istnieje możliwość pobierania zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Zakres danych udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS.

Udostępniane dane nie zawierają danych osobowych (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT.

Dla danych GESUT istnieje usługa przeglądania WMS.

Usługa ta została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych w dniu 31 stycznia 2024 r.

Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione z Załączniku nr 3 rozporządzenia w sprawie GESUT.

Usługa odzwierciedla aktualny stan bazy BDSOG (odświeżanie danych następuje raz na dobę).

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcję klienta WMS (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT.

Dla danych GESUT utworzono usługę pobierania zbiorów danych WFS.

Usługa ta została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych w dniu 31 stycznia 2024 r.

Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcję klienta WFS.

Usługa odzwierciedla aktualny stan bazy BDSOG (odświeżanie danych następuje raz na dobę).

W usłudze publikowane są dane niezbędne do tworzenia i aktualizacji Krajowej bazy GESUT zgodnie z § 10 rozporządzenia w sprawie GESUT.

Usługa pobierania jest zabezpieczona w sposób uniemożliwiający pobranie danych bez uiszczenia opłaty.

Usługa pobierania publikująca dane niezbędne do tworzenia i aktualizacji Krajowej bazy GESUT zgodnie z § 10 rozporządzenia w sprawie GESUT jest zabezpieczona przed nieuprawnionym dostępem zgodnie z wytycznymi GUGiK (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500.

Dla danych BDOT500 istnieje usługa przeglądania WMS.

Usługa ta została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych w dniu 31 stycznia 2024 r.

Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione z Załącznika nr 3 rozporządzenia w sprawie BDOT500.

Usługa odzwierciedla aktualny stan bazy BDSOG (odświeżanie danych następuje raz na dobę).

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcję klienta WMS (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Zasób Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Sandomierzu posiada 100 % przetworzonych do postaci cyfrowej operatów „prawnych” oraz ok. 50 % operatów cyfrowych z pozostałych asortymentów robót (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

W Starostwie Powiatowym w Sandomierzu wdrożony został system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu geodezyjnego i kartograficznego (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych.

Starostwo Powiatowe w Sandomierzu posiada własny portal, który wykorzystywany jest m.in. do udostępniania danych, dotyczących materiałów zasobu w postaci e-usług (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.

Dane przechowywane są na wewnętrznym serwerze. Kopie bezpieczeństwa wykonywane są raz w tygodniu i przechowywane na dyskach w sejfie (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.4.4 Archiwizacja danych.

W dniu 7 marca 2023 r. została powołana komisja, która przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu. Komisja przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu raz w roku (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

Istnieje możliwość zgłaszania prac geodezyjnych z wykorzystaniem portalu mapowego. Możliwe jest automatyczne udostępnianie danych do zgłoszenia. Nie jest możliwe automatyczne dokonanie opłaty.

Istnieje możliwość przeglądania treści operatów technicznych w systemie bez konieczności ich pobierania.

Rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych umożliwia wprowadzenie prac niepodlegających zgłoszeniu (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

W 2022 r. zgłoszenia prac geodezyjnych dokonanych za pomocą e-usługi wyniosły 94 % w stosunku do wszystkich zgłoszeń.

W 2023 r. do dnia zawiadomienia o kontroli zgłoszenia prac geodezyjnych dokonanych za pomocą e-usługi wyniosły 86 % w stosunku do wszystkich zgłoszeń w tym okresie (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.5.3. Możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

Istnieje możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych z wykorzystaniem serwisu internetowego. Wynik weryfikacji prac geodezyjnych jest dostępny w systemie dla wykonawcy prac. W chwili sporządzenia przez weryfikatora protokołu z weryfikacji prac geodezyjnych i kartograficznych, protokół pojawia się w systemie na koncie wykonawcy. Wykonawca prac dostaje o tym powiadomienie na komunikatorze (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Operat elektroniczny po uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji jest automatycznie przyjęty do zasobu. Przyjęty operat do zasobu jest automatycznie udostępniany innym wykonawcom prac geodezyjnych (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

Geoportal powiatu sandomierskiego umożliwia złożenie wniosku o udostępnienie materiałów z zasobu w postaci elektronicznej oraz udostępnienie materiałów z zasobu za pomocą e-usług, brak jest możliwości wniesienia opłaty drogą elektroniczną (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.7. Stan e-usług obsługi porad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi porad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Starostwie Powiatowym w Sandomierzu wprowadzono system umożliwiający prowadzenie porad koordynacyjnych w postaci elektronicznej. System ten zapewnia przyjmowanie elektronicznych wniosków i prowadzenie porad w formie elektronicznej.

Pierwsza narada przeprowadzona z wykorzystaniem systemu odbyła się w dniach 13 maja 2021 r. – 17 maja 2021 r.

12 gestorów sieci ma założone konto w systemie.

W okresie objętym kontrolą tj. od dnia 1 grudnia 2022 r. przeprowadzono 30 porad koordynacyjnych, wszystkie w postaci elektronicznej z wykorzystaniem systemu.

System nie zapewnia możliwości wczytania obiektów projektowanych do bazy zasobu i przeglądania projektu na tle danych zasobu i dokonywania niezbędnych sprawdzeń zachowania odległości pomiędzy istniejącymi i projektowanymi obiektami.

Projekt przedstawiany na naradzie jest w formacie PDF.

Projektant załącza do projektu plik w formacie DXF zawierający projektowane obiekty w wersji wektorowej.

Projektant ma wgląd w przebieg procesu uzgodnień oraz ma możliwość wnoszenia korekt wynikających z uwag gestorów sieci.

Protokół z narady generowany jest automatycznie po jej zakończeniu.

Obiekty projektowane nie aktualizują automatycznie zbiorów danych zasobu po zakończeniu narady. Czynność tą wykonuje pracownik Ośrodka (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.7.2 Poprawność prowadzenia porad.

W toku kontroli ustalono, że Starosta Sandomierski wywiązuje się z obowiązku wynikającego z art. 28 ust. 5a. ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że w przypadku gdy narada koordynacyjna ma zostać przeprowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast terminu narady, o którym mowa w ust. 5, starosta wyznacza termin jej zakończenia, który nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w ust. 3 (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1 Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT.

Powiatowa baza GESUT prowadzona jest na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów, z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.8.8 Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500.

Powiatowa baza BDOT500 prowadzona jest na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów, z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.2.9 Format wymiany danych.

II.2.9.1 Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, a wykonawcami prac geodezyjnych.

Dane do aktualizacji baz danych zasobu przekazywane są w postaci plików w formacie GML (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.3. Proces wdrożenia układ wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu.

W Starostwie Powiatowym w Sandomierzu bazy danych prowadzone są w układzie:

- współrzędnych płaskich – układ 2000 południka osiowego 21° E (strefa 7)
- współrzędnych wysokościowych – układ PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.3.2 Termin zakończenia prac.

Osnowa szczegółowa została przeliczona do układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.3.3 Termin zakończenia prac dotyczących baz danych.

Bazy danych zostały przeliczone do układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

II.4 Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

W Starostwie Powiatowym w Sandomierzu gleboznawcza klasyfikacja gruntów prowadzona jest w drodze postępowania administracyjnego. W okresie objętym kontrolą nie występowały przypadki prowadzonych postępowań wszczynanych z urzędu mających przesłanki wynikające z § 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów. Klasyfikację gruntów przeprowadzały osoby upoważnione przez starostę do tych czynności,

zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (akta kontroli, karta 43 - płyta CD).

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Kontrolą zostało objętych 30 losowo wybranych prac geodezyjnych, przekazanych do weryfikacji wraz z zawiadomieniem o ich zakończeniu od dnia 1 września 2023 r. do dnia 30 listopada 2023 r. Do kontroli wytypowano prace geodezyjne, zgłoszone pod następującymi identyfikatorami:

| | | | |
|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| GK.6640.211.2023 | GK.6640.306.2023 | GK.6640.624.2023 | GK.6640.659.2023 |
| GK.6640.778.2023 | GK.6640.1218.2023 | GK.6640.1214.2023 | GK.6640.1296.2023 |
| GK.6640.1508.2023 | GK.6640.1524.2023 | GK.6640.1548.2023 | GK.6640.1572.2023 |
| GK.6640.1627.2023 | GK.6640.1706.2023 | GK.6640.1710.2023 | GK.6640.1732.2023 |
| GK.6640.1728.2023 | GK.6640.1767.2023 | GK.6640.1792.2023 | GK.6640.1802.2023 |
| GK.6640.1837.2023 | GK.6640.1823.2023 | GK.6640.1843.2023 | GK.6640.1857.2023 |
| GK.6640.1901.2023 | GK.6640.1906.2023 | GK.6640.1934.2023 | GK.6640.1922.2023 |
| GK.6640.1969.2023 | GK.6640.1983.2023 | | |

Z opracowań geodezyjnych zgłoszonych pod ww. identyfikatorami, dla potrzeb kontroli pobrano poświadczony za zgodność z oryginałem kopie następujących dokumentów:

- zgłoszenie pracy geodezyjnej,
- zawiadomienie/zawiadomienia o zakończeniu prac,
- protokół/protokoły weryfikacji,
- dokumenty pozwalające stwierdzić datę przekazania wykonawcy informacji o wyniku weryfikacji prac geodezyjnych i kartograficznych.

W toku kontroli ustalono, że dla całej badanej próbki Starosta Sandomierski wykonał weryfikację w ustawowym terminie.

W związku z powyższym stwierdzić należy, że Starosta Sandomierski wywiązuje się z obowiązku wynikającego art. 12b ust. 1a z ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że weryfikacja jest dokonywana niezwłocznie, a w przypadku prac, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 3, dla obszaru objętego zgłoszeniem prac:

- 1) do 1 ha - nie później niż w terminie 7 dni roboczych,
- 2) powyżej 1 ha do 10 ha - nie później niż w terminie 10 dni roboczych,
- 3) powyżej 10 ha - nie później niż w terminie 20 dni roboczych

– od dnia otrzymania przez organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac.

Na podstawie historii statusów z systemu „Ośrodek” ustalono, że Starosta Sandomierski wywiązuje się z obowiązku wynikającego z przepisu art. 12b ust. 3a ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że o wyniku weryfikacji organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej informuje wykonawcę prac geodezyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu sporządzenia protokołu (*akta kontroli, karta 43 - płyta CD*).

Oceny cząstkowe w zakresie realizacji zadań objętych kontrolą, na podstawie, których dokonano oceny ogólnej:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

- I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej – ocena pozytywna.
- I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej – ocena pozytywna.
- I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii – ocena pozytywna.
- I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu – ocena pozytywna.
- I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu – ocena pozytywna.
- I.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej – ocena pozytywna.
- I.7. Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* w 2022 r. – nie podlega ocenie.

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1. Jakość danych EGIB.

- II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGIB – ocena pozytywna.
- II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGIB – nie podlega ocenie.
- II.1.3. Aktualizacja EGIB – ocena pozytywna.
- II.1.4. Modernizacja EGIB – ocena pozytywna.
- II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB – ocena negatywna.
- II.1.6. Kontrola jakości danych EGIB w oparciu o zasilenia ZSIN – ocena pozytywna.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGIB – ocena pozytywna.

II.2.1.2 Stan usługi pobierania danych EGIB – ocena pozytywna.

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG – ocena pozytywna.

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG – ocena pozytywna.

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT– ocena pozytywna.

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT– ocena pozytywna.

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500 – ocena pozytywna.

II. 2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych – ocena pozytywna z uchybieniami.

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu – ocena pozytywna.

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych – ocena pozytywna.

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych – ocena pozytywna.

II.2.4.4 Archiwizacja danych – ocena pozytywna.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie – ocena pozytywna z uchybieniami.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych – ocena pozytywna.

II.2.5.3. Możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych elektronicznie – ocena pozytywna.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu – ocena pozytywna.

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie – ocena pozytywna z uchybieniami.

II.2.7. Stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie systemu obsługi narad koordynacyjnych – ocena pozytywna.

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad koordynacyjnych – ocena pozytywna.

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1 Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT – ocena pozytywna.

II.2.8.8 Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500 – ocena pozytywna.

II.2.9 Format wymiany danych

II.2.9.1 Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, a wykonawcami prac geodezyjnych – ocena pozytywna.

II.3. Proces wdrożenia układ wysokościowego PL-EVRF2007-NH

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu – ocena pozytywna.

II.3.2 Termin zakończenia prac – ocena pozytywna.

II.3.3 Termin zakończenia prac dotyczących baz danych – ocena pozytywna.

II.4 Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów – ocena pozytywna.

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne – ocena pozytywna.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi zalecam:

1. Podjęcie działań mających na celu wyeliminowanie istniejących nieprawidłowości w prowadzonej przez organ bazy danych ewidencji gruntów i budynków, wyszczególnionych w pkt II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB.
2. Zintensyfikowanie działań mających na celu cyfryzację archiwalnych operatów technicznych znajdujących się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym.
3. Wdrożenie narzędzi umożliwiających możliwość automatycznego dokonania opłaty za zgłoszenie prac geodezyjnych, poprzez system szybkich płatności.
4. Wdrożenie narzędzi umożliwiających możliwość automatycznego dokonania opłaty za udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej przez obywateli.

Na podstawie art. 49 ustawy *o kontroli w administracji rządowej*, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości, a także o przekazanie – w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego – informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 48 ustawy *o kontroli w administracji rządowej* od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

SWIĘTOKRZYSKI WOJEWÓDZKI
INSPEKTOR NADZORU GEODEZYJNEGO
I KARTOGRAFICZNEGO
mgr inż. Andrzej Rezczyński

.....
podpis kierownika jednostki kontrolującej